附件 1　　请　假　申　请　单

姓名		学号		联系方式	
学院		专业		请假类型	□病假□公假□事假
请假理由					
请假课程	课程名称	上课时间	单次课程学时	请假学时	任课教师

审批方意见			
任课教师审批	辅导员或班主任审批	教学副院长或副书记审批	学院领导班子审批
□批准 □不批准 签字：_____ 时间：_____ （请假不超过 10 学时由任课教师在本栏内填写审批意见）	□批准 □不批准 签字：_____ 时间：_____ （请假超过 10 学时在任课教师批准后由班主任或辅导员在本栏内填写审批意见）	□批准 □不批准 签字：_____ 时间：_____ （请假超过 20 学时在任课教师批准后由教学副院长或副书记在本栏内填写审批意见）	□批准 □不批准 签字：_____ 时间：_____ （请假超过 30 学时在任课教师批准后由院长或书记代表领导班子在本栏内填写审批意见）

销假记录	□按期销假	□未按期销假	经办人签名：_____ 时　　间：_____

附件 1　　请　假　申　请　单

姓名		学号		联系方式	
学院		专业		请假类型	□病假□公假□事假
请假理由					
请假课程	课程名称	上课时间	单次课程学时	请假学时	任课教师

审批方意见			
任课教师审批	辅导员或班主任审批	教学副院长或副书记审批	学院领导班子审批
□批准 □不批准 签字：_____ 时间：_____ （请假不超过 10 学时由任课教师在本栏内填写审批意见）	□批准 □不批准 签字：_____ 时间：_____ （请假超过 10 学时在任课教师批准后由班主任或辅导员在本栏内填写审批意见）	□批准 □不批准 签字：_____ 时间：_____ （请假超过 20 学时在任课教师批准后由教学副院长或副书记在本栏内填写审批意见）	□批准 □不批准 签字：_____ 时间：_____ （请假超过 30 学时在任课教师批准后由院长或书记代表领导班子在本栏内填写审批意见）

销假记录	□按期销假	□未按期销假	经办人签名：_____ 时　　间：_____

附件 2　　天津师范大学课堂考勤记录表（学习委员留）

学院：_____ 班级：_____ 课程名：_____

上课时间：_____ 应到人数：_____ 上课人数：____ 下课人数：____

缺勤人数：___ 其中迟到___人，病假___人，事假___人，早退___人，旷课___人。

缺勤学生名单（如不够可记录在背面或附纸）					
姓 名	学号	缺勤情况	姓 名	学号	缺勤情况
备注					

任课教师签字：_____　　日期：_____

附件 2　　天津师范大学课堂考勤记录表（任课教师留）

学院：_____ 班级：_____ 课程名：_____

上课时间：_____ 应到人数：_____ 上课人数：____ 下课人数：____

缺勤人数：___ 其中迟到___人，病假___人，事假___人，早退___人，旷课___人。

缺勤学生名单（如不够可记录在背面或附纸）					
姓 名	学号	缺勤情况	姓 名	学号	缺勤情况
备注					

学习委员签字：_____　　日期：_____

附件 3

天津师范大学班级考勤周汇总表（学习委员用）

201_——201_学年度第_学期第　　周　　填表人　　复查人　　填表日期

姓　名	学　号	星期一											星期二											星期三											星期四										
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.

备注：统计以课时为单位，记录符号使用要求如下：迟到（C），病假(B)，事假(S)，公假（G），早退(Z)，旷课(K)，填表人为学习委员，复查人为班长或团支书

姓　名	学 号	星期五											星期六											星期日											本周缺勤统计	累计缺勤统计
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.		

注：统计以课时为单位，记录符号使用要求如下：迟到（C），病假(B)，事假(S)，公假（G），早退(Z)，旷课(K)，填表人为学习委员，复查人为班长或团支书

附件 4　　周缺勤学生公示表

学院：_____　　201__—201__学年第__学期第__周

序号	缺勤学生姓名	学号	本周缺勤学时	累计缺勤学时

制表人：_____　教学副院长签字：_____　副书记签字：_____　日期：_____

注：如被公示学生对此公示有异议，请于三天内将意见反馈给班级学习委员，逾期不提出异议者视同认可本公示；请上述缺勤学生注意保证课堂出勤，无论任何理由，学生某门课程缺勤学时达到该门课程学期总学时 1/3，将不能参加该门课程考试。